

Anleitung Einrichtung D-Doc Data-AL PLUS

1. Einspielen des Lizenzschlüssels

Bitte spielen Sie den von uns erhaltenen Lizenzschlüssel in D-Doc Data-AL unter dem Menüpunkt [System] → [Lizenzschlüssel ändern] ein und ersetzen Sie damit den bestehenden Eintrag. Bitte klicken Sie danach auf den Button [Speichern].



Im Hauptfenster von D-Doc Data-AL erscheint am rechten unteren Rand das neue Logo für D-Doc Data-AL PLUS.

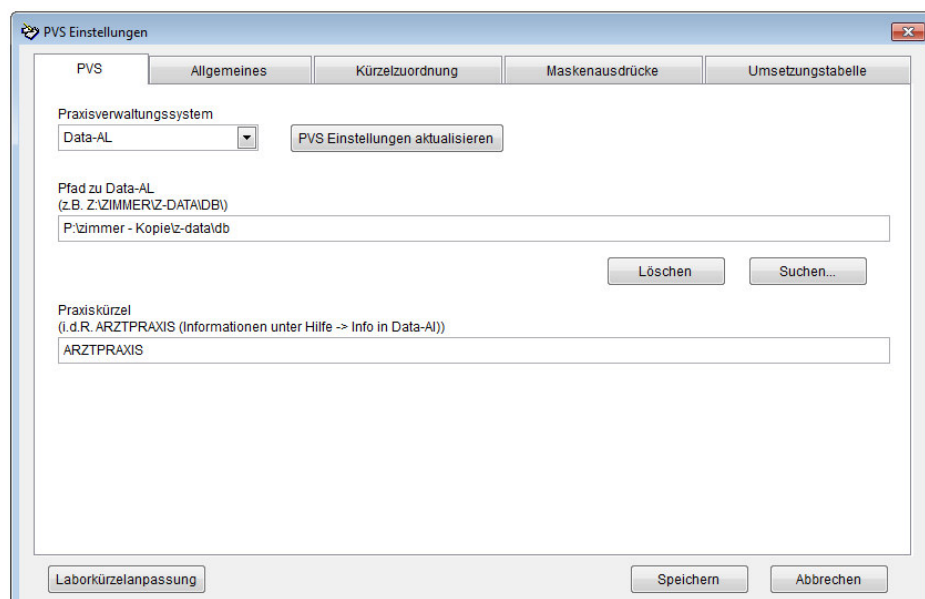


2. Automatische Anbindung an Ihr Praxisverwaltungssystem Data-AL

Sofern an Ihrem PC eine Verknüpfung zu Data-AL vorhanden ist, wird nach Klick auf den Button [Speichern] die Anbindung an Data-AL automatisch durchgeführt. Sollte die automatische Anbindung nicht möglich sein, erhalten Sie einen entsprechenden Hinweis. Gehen Sie in diesem Fall bitte vor, wie weiter beschrieben.

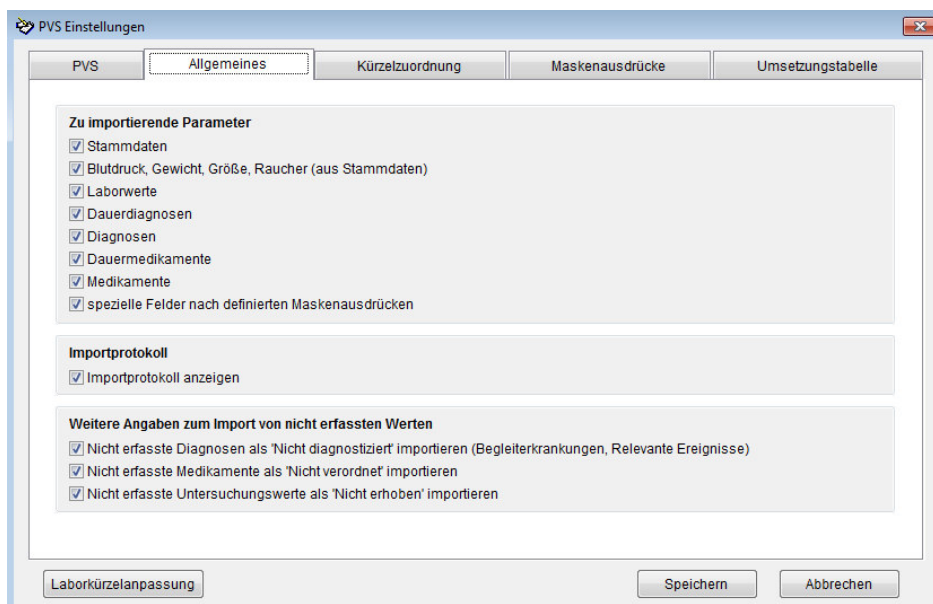
3. Manuelle Anbindung an Ihr Praxisverwaltungssystem Data-AL

Im Menü unter [Datenaustausch] sollte nun durch die Änderung des Lizenzschlüssels der Eintrag [PVS Einstellungen] aktiviert sein. Bitte klicken Sie diesen Eintrag an.



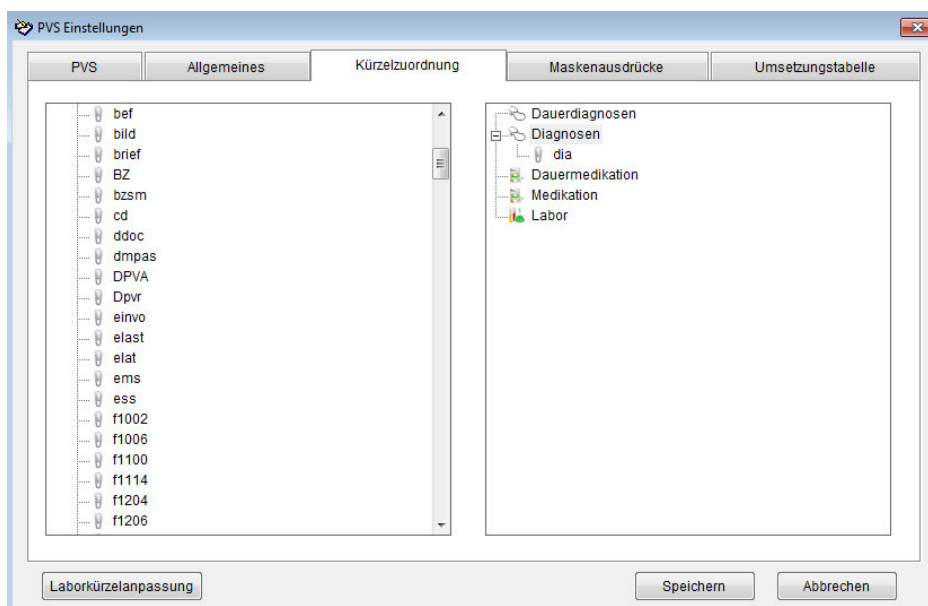
Wählen Sie hier Ihr Praxisverwaltungssystem Data-AL aus und geben Sie den Pfad (z. B. Z:\Zimmer\Z-DATA\DB) und das Praxiskürzel für Data-AL bitte manuell ein. Sie können den Pfad zu Data-AL auch über den Button [Suchen...] auswählen.

4. Allgemeines



Hier kann definiert werden, welche Daten aus Data-AL übernommen („Zu importierende Parameter“) bzw. welche Aktionen in D-Doc Data-AL ausgeführt werden sollen, wenn bestimmte Daten in Data-AL nicht vorhanden sind („Weitere Angaben zum Import von nicht erfassten Werten“). Zusätzlich kann man entscheiden, ob ein Importprotokoll angezeigt werden soll.

5. Kürzelzuordnung



Auf dieser Maske wird festgelegt, unter welchen Rubriken die Einträge zu den Diagnosen und zu den rezeptierten Medikamenten zu finden sind. In dem linken Fenster sehen Sie die Kürzel aus

Data-AL, in dem rechten Fenster die entsprechenden Felder in D-Doc Data-AL. Sie können zur Zuordnung der Kürzel den jeweiligen Eintrag mit der Maus von der linken Seite an die geeignete Stelle auf der rechten Seite hinüberziehen (Drag&Drop). Werden die Diagnosen in Data-AL z. B. unter dem Kürzel „dia“ in der Karteikarte geführt, dann ordnen Sie das Kürzel „dia“ aus der linken Spalte bitte wie oben beschrieben dem Eintrag „Diagnosen“ in der rechten Spalte zu. Klicken Sie anschließend auf [Speichern].