

Anleitung Einrichtung D-Doc PLUS

1. Einspielen des Lizenzschlüssels

Bitte spielen Sie den von uns erhaltenen Lizenzschlüssel in D-Doc unter dem Menüpunkt [System] → [Lizenzschlüssel ändern] ein und ersetzen Sie damit den bestehenden Eintrag. Bitte klicken Sie danach auf den Button [Speichern].

izenzschlüssel		
D99?yjs-XSE16750	G1QbDpiLhq?A8ytrDs	

Im Hauptfenster von D-Doc erscheint am rechten unteren Rand das neue Logo für D-Doc PLUS.



2. Automatische Anbindung an Ihr Praxisverwaltungssystem Albis

Sofern an Ihrem PC eine Verknüpfung zu Albis vorhanden ist, wird nach Klick auf den Button [Speichern] die Anbindung an Albis automatisch durchgeführt. Sollte die automatische Anbindung nicht möglich sein, erhalten Sie einen entsprechenden Hinweis. Gehen Sie in diesem Fall bitte vor, wie weiter beschrieben.

3. Manuelle Anbindung an Ihr Praxisverwaltungssystem Albis

Im Menü unter [Datenaustausch] sollte nun durch die Änderung des Lizenzschlüssels der Eintrag [PVS Einstellungen] aktiviert sein. Bitte klicken Sie diesen Eintrag an.

Im erscheinenden Fenster kann nun unter dem Karteikartenreiter [PVS] das jeweilige Praxisverwaltungssystem (Albis oder Albis CS) gewählt und dementsprechend Pfade zur jeweiligen Datenbank angegeben werden.

Wenn Sie nicht wissen sollten, ob Sie Albis oder Albis CS einsetzen, so können Sie diese Information am Ende dieser Anleitung unter "Albis oder Albis CS" erfahren.

a) Einstellungen für Albis



/S Einstellunger	'n			
PVS	Allgemeines	Kürzelzuordnung	Maskenausdrücke	Umsetzungstabelle
Praxisverwaltu	ingssystem			
Albis		PVS Einstellungen aktualisieren		
	11-2-2			
(z.B. \\server\Al	LBISWIN)			
\\server\ALBIS	swin			
			Löschen	Suchen

UNC Pfad zu Albis: Bitte geben Sie den UNC Pfad zu Ihrem ALBISWIN-Verzeichnis (z. B. \\server\ALBISWIN) an. Sie können den Eintrag auch mit Hilfe des Buttons [Suchen...] schneller generieren.

b) Einstellungen für Albis CS

VS Einstellungen				
PVS	Allgemeines	Kürzelzuordnung	Maskenausdrücke	Umsetzungstabelle
Praxisverwaltun	gssystem			
Albis (CS)	•	VS Einstellungen aktualisieren		
Pfad zur Albis D (z.B. C:VALBISW	atenbank (aus Sicht des : IN\DB)	Servers)		
C.VALBISWIND	в			6 T 6
			Löschen	Suchen
Servername (z.B. LOCALHOS	ST)			
server				
UNC Pfad zu Alt (z.B. \\server\ALt	bis BISWIN)			
\\server\ALBIS\	MIN			
			Löschen	Suchen
Laborkürzelanpa	assung		Speiche	Abbrechen

Pfad zur Datenbank:Bitte geben Sie den kompletten Pfad zu Ihrer Albis-DB-Datenbank
aus Sicht des Servers (z. B. c:\ALBISWIN\DB) an. Sie können den
Eintrag auch mit Hilfe des Buttons [Suchen...] schneller generieren.Servername:Bitte geben Sie den Namen Ihres Servers an (z. B. server).UNC Pfad zu Albis:Geben Sie hier den UNC Pfad zu Ihrem Albis-Ordner auf dem Server
an.



4. Allgemeines

PVS	Allgemeines	Kürzelzuordnung	Maskenausdrücke	Umsetzungstabelle
7	nanda Danamatan			
	erende Parameter			
Stammo	laten	(aux Otaman dataa)		
Blutaruc	k, Gewicht, Große, Raucher	(aus Stammdaten)		
Caborwe	erte			
Daueroi	agnosen			
Diagnos	edikomente			
V Dauerm	edikamente			
Medikan	nente - Caldadare Ma			
Spezielie	e Feider nach deimierten Ma	skenausurucken		
Importprot	okoll			
🔽 Importpr	rotokoll anzeigen			
Weitere An	igaben zum Import von nich	t erfassten Werten		
Vicht erf	asste Diagnosen als 'Nicht	diagnostiziert' importieren (Beg	leiterkrankungen, Relevante Ereigi	nisse)
Vicht erf	asste Medikamente als 'Nic	ht verordnet' importieren		
Vicht erf	asste Untersuchungswerte	als 'Nicht erhoben' importieren		

Hier kann definiert werden, welche Daten aus Albis übernommen ("Zu importierende Parameter") bzw. welche Aktionen in D-Doc ausgeführt werden sollen, wenn bestimmte Daten in Albis nicht vorhanden sind ("Weitere Angaben zum Import von nicht erfassten Werten"). Zusätzlich kann man entscheiden, ob ein Importprotokoll angezeigt werden soll.

5. Kürzelzuordnung

PVS	Allgemeines	Kürzelzuordnung	Maskenausdrücke	Umsetzungstabelle
 Nichtzuge aapav ABI abild abild acam bef bild b	sordnete Kürzel		Dauerdiagnosen Dauerdiagnosen Dauernedikation Redikation Redikati	

Auf dieser Maske wird festgelegt, unter welchen Rubriken die Einträge zu den Diagnosen und zu den rezeptierten Medikamenten zu finden sind. Im Normalfall werden in Albis die Diagnosen innerhalb der Rubrik "dia", die Medikamente innerhalb der Rubrik "medrp" bzw. "medgr"



geführt. Diese Zuordnung wird im Idealfall automatisch vorgenommen. Sollte die Zuordnung nicht automatisch erfolgt sein, gehen Sie bitte wie folgt vor:

In dem linken Fenster sehen Sie die Kürzel aus Albis, in dem rechten Fenster die entsprechenden Felder in D-Doc. Sie können zur Zuordnung der Kürzel den jeweiligen Eintrag mit der Maus von der linken Seite an die geeignete Stelle auf der rechten Seite hinüberziehen (Drag&Drop). Für Dauerdiagnosen, Dauermedikamente und Labor müssen in Albis keine Kürzel zugeordnet werden, da diese Informationen nicht direkt in der Karteikarte zu finden sind. Diese Werte können auch ohne Zuordnung eines bestimmten Kürzels von uns importiert werden.

6. Albis oder Albis CS

Sollten Sie nicht genau wissen, ob Sie Albis oder Albis CS im Einsatz haben, so können Sie dies folgendermaßen in Erfahrung bringen:

Klicken Sie bitte mit der rechten Maustaste auf das Albis-Symbol, das sich bei Ihnen auf dem Bildschirmhintergrund (Desktop) befindet. Dabei öffnet sich ein Kontextmenü. Bitte wählen Sie den Eintrag [Eigenschaften]. Danach öffnet sich ein Fenster, in welchem sich unter der Karteikarte [Verknüpfung] die entsprechenden Informationen befinden.

Sicherheit	Details	Vorgängerversionen	
Allgemein	Verknüpfung	Kompatibilität	
Albis auf	Manuela		
Zieltyp:	Anwendung		
Zielort:	Albiswin		
<u>Z</u> iel:	W:\Albiswin\albis.exe		
Ausführen in:	D:\Albiswin		
Tastenkombination:	Keine		
Ausfü <u>h</u> ren:	Normales Fenster		
Kommentar:			
Dateipfad öffnen	Anderes Symbol	Er <u>w</u> eitert	

In unserem Beispiel wird Albis eingesetzt, da unter "Ziel" auf eine Datei "albis.exe" hingewiesen wird. Im Falle von Albis CS würde der Pfad auf eine Datei "albiscs.exe" hinweisen.